

В соответствии с вступающими в силу с 01.06.2020г. Федеральным законом № 12-ФЗ от 21.02.2019г. и Указанием Банка России № 5286-У от 14.10.2019г. обновлена версия программы Payroll Client.

Для начала работы в новой версии программы, необходимо выполнить следующие шаги:

- 1) Загрузить и установить **с правами администратора** новую версию программы 2.3.0.108, она доступна по ссылке:
https://www.unicreditbank.ru/content/dam/cee2020-pws-ru/sme/payroll/PRClient_Setup_v2.3.0.108.exe

Первый запуск программы необходимо выполнить с правами администратора. В случае возникновения технических ошибок при запуске, для их решения - воспользуйтесь порталом поддержки пользователей: <https://support.unicredit.ru> – Payroll – Вопросы и ответы.

- 2) Запросить новую версию базы данных по адресу Customer.support@unicredit.ru В теме письма необходимо указать клиентский номер организации.

В новой версии программы Payroll Client 2.3.0.108 внедрены следующие изменения в части создания Зарплатной ведомости:

1. Добавлено поле «Код вида дохода». Данное поле заполняется автоматически при выборе назначения платежа следующими значениями:

Назначение платежа	Код вида дохода (поле 20)
Заработная плата	1
Пособие по временной нетрудоспособности	1
Компенсационная выплата по уходу за ребенком до 3-х лет	2
Пособие по беременности и родам	2
Расчеты при увольнении по оплате труда	1
Аванс	1
Командировочные расходы	2
Хозяйственные расходы	(пусто)
Выплаты по гражданско-правовому договору	1
Премияльная выплата	1
Алименты	2
Выплаты социального характера	2
Отпускные	1

Формирование документов и файла для Банка

Назначение:

- Зарботная плата (1)
- Зарботная плата (1)
- Аванс (1)
- Командировочные расходы (2)
- Хозяйственные расходы
- Выплаты по гражданско-правовому договору (1)
- Премияльная выплата (1)
- Алименты (2)
- Выплаты социального характера (2)
- Отпускные (1)
- Пособие по временной нетрудоспособности (1)
- Компенсационная выплата по уходу за ребенком до 3-х лет (2)
- Пособие по беременности и родам (2)
- Расчеты при увольнении по оплате труда (1)

Номер и дата платежного поручения:
 28.05.2020

Поручение на распределение
 Введите номер и дату поручения на распределение сумм.

Номер и дата поручения:
 28.05.2020

Сформировать документы и файл для Банка

- Добавлено поле для ввода данных персонифицировано по каждому сотруднику организации о суммах, взысканных по исполнительным документам (далее – «сумма удержания»).
- Информацию о суммах удержания можно внести в Зарплатную ведомость вручную по каждому сотруднику организации.

Начисление | Документы | Администрирование | Работа с ключами | Помощь

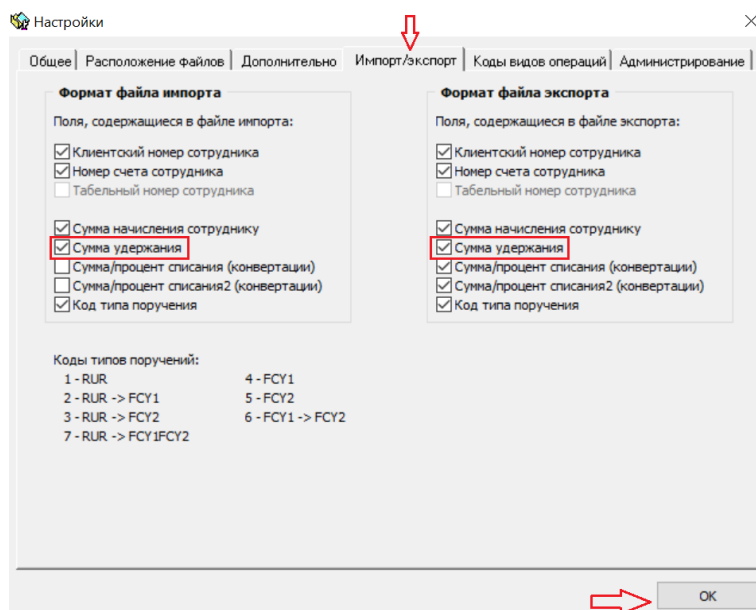
Сотрудник	Паспорт	Сумма зачисления	Сумма удержания	Валюта	Авторизовано	Тип поручения	Сумма списания	Сумма списания 2	RUR	FCY1	FCY2
		40 000.00	1 523.00	RUR	##### Да #####	RUR			RUR K		
		30 000.00	1.00	RUR	##### Да #####	RUR			RUR T	EUR T	

- Информацию о суммах удержания можно импортировать из бухгалтерской программы через меню «Импорт»

Начисление | Документы | Администрирование

- Экспортировать...
- Импортировать...
- Авторизовать все
- Снять признак 'Авторизовано'
- Обнулить все суммы
- Обновить данные
- Курсы обмена ...
- Типы поручений >
- Настройки...
- Выход

- В разделе «Настройки – Импорт/экспорт» добавлен новый параметр «Сумма удержания»



- Для импорта данных в формате **ТХТ**: добавлено новое поле «Сумма удержания», значения в новом поле указываются в том же формате, что и другие параметры, значение в поле «Сумма удержания» указывается последним по порядку.

Примеры структуры файла ТХТ:

"20-значный номер счёта сотрудника","сумма зачисления","сумма (или процент) списания","код типа поручения*","сумма удержания"

В зависимости от выбранных настроек в разделе «Настройки – Импорт/экспорт» структура файла будет отличаться, но сумма удержания будет всегда последней в списке параметров, которые были выбраны.

Примеры структуры ТХТ файла для выплаты на рублевый счет:

Если сумма удержания должна быть 3,00 рубля, то

"40817810000000000001","30000.00","1","3.00"

Если сумма удержания должна быть 0, то

"4081781000000000000001","30000.00","1","0"

В случае, если в настройках параметр «сумма удержания» отключен, применяются текущие форматы:

- 1) "20-значный номер счёта сотрудника","сумма зачисления","код типа поручения**"
- 2) "20-значный номер счёта сотрудника","сумма зачисления","сумма (или процент) списания","код типа поручения**"

Значения полей должны быть указаны в двойных кавычках.
Разделитель – запятая.

(*) Используемые коды типов поручения:

Код типа поручения	Название поручения	Тип поручения
1	RUR	Зачисление сотрудникам рублёвых сумм на рублёвые счета
2	RUR → FCY1	Зачисление сотрудникам рублёвых сумм с последующей конверсией и зачислением на 1-ый счет в иностранной валюте
3	RUR → FCY2	Зачисление сотрудникам рублёвых сумм с последующей конверсией и зачислением на 2-ой счет в иностранной валюте
4	RUR → FCY1FCY2	Зачисление сотрудникам рублёвых сумм с последующей конверсией и зачислением на 1-ый и 2-ой счет в иностранной валюте